

IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH

V podjetju Pristar d.o.o. se poleg osnovne dejavnosti, vodenja poslovnih knjig in računovodstva, ukvarjamo še z dejavnostmi, ki našo dejavnost naredijo kvalitetnejšo. Zaradi dolgoletnih izkušenj, ki jih potrjujejo zadovoljne reference, smo se odločili nadgraditi našo ponudbo in posameznikom približati nova znanja na področju poslovanja.

Prišli smo do spoznanja, da posamezniki zaradi nenehnih novitet vse premalo poznajo področje poslovno - ekonomskega dela poslovanja. Zato smo v našem podjetju razvili kvaliteten seminar, ki ga ponujamo podjetjem, z namenom izboljševanja znanja na poslovnem področju ter nadgradnje pri uporabi računalniške in programske opreme za učinkovitejše poslovanje.

Program usposabljanja je razdeljen na dva dela:

1. del – Splošna poslovna dokumentacija in pravilna uporaba:

- osnove pristopa do stranke,
- poslovna dokumentacija – osnove,
- kaj je poslovna ponudba in kako jo izdelam (specifike, kaj paziti, kako pristopiti),
- kako pravilno izdelati fakturo in na kaj paziti,
- materialno poslovanje, izdelava dobavnic,
- čemu služi naročilnica,
- kako zavarujem terjatve,
- kako sklepam posle.

2. del – Uporaba programskega paketa Microsoft pri zgornjih opravilih

Zaradi vedno večje potrebe po uporabi računalniške opreme, ki pripomore k boljšem navezovanju stikov s strankami ter učinkovitejše poslovanje, smo se odločili, da bomo posameznikom ponudili možnost nadgradnje njihovega znanja iz prve dela izobraževanja.

Ta del seminarja je pripravljen na osnovi praktičnih primerov, ki se najpogosteje pojavljajo pri delu (npr. na podlagi problema bomo s pomočjo računalniški programski paketov (Microsoft, odprta koda..) prikazali rešitev). Tukaj gre predvsem za seminarski paket, ki je prilagojen na situacije, ki se pojavljajo v realnem poslovnem dogajanju.

Dodatno

Ob koncu bomo na voljo za dodatna vprašanja vseh sodelujočih, pridobili boste pa tudi pravico po strokovni pomoči za področje s katerega ste obiskovali predavanje za rok enega leta v el. obliki!

Strošek usposabljanja 500 EUR / osebo!

Usposabljanje se lahko na željo naročnika izvede tudi v obliki delavnic, kar poveča aktivno sodelovanje med predavateljem in sodelujočimi!

Za vse ostale informacije nas kontaktirajte na:

PRISTAR d.o.o., Ronkova ulica 4, 2380 Slovenj Gradec

✉ info@Pristar.si , ☎ **070 351 196, 02 62 00 312**

ZAVEDAMO SE DA Z VAŠIM ZADOVOLJSTVOM RASTE VAŠE IN NAŠE PODJETJE!